

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о районном методическом объединении районного методического кабинета отдела**  
**образования Администрации Лодейнопольского муниципального района**  
**Ленинградской области**

**I. Общие положения.**

1.1. Районное методическое объединение (далее - РМО) - структурное подразделение районного методического кабинета отдела образования Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области.

1.2. РМО объединяет педагогических работников образовательных организаций Лодейнопольского муниципального района по предметам, видам учебно-воспитательной работы и координирует их научно-методическую, инновационную и экспериментальную деятельность.

1.3. Деятельность РМО строится в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, отдела образования Администрации Лодейнопольского муниципального района Ленинградской области, Положением о районном методическом кабинете, настоящим Положением, а также принципами гласности, инициативы и самоуправления, коллегиальностью принимаемых решений.

1.4. РМО организуется при наличии не менее десяти педагогических работников по одному предмету, направлению.

1.5. Деятельность РМО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании образовательного процесса. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы РМО определяются его членами в соответствии с обозначенными целями и задачами.

**II. Цели и задачи деятельности районного методического объединения.**

2.1. Целью деятельности РМО является содействие повышению качества общего образования детей в условиях реализации современной модели образования через активизацию и повышение качества профессиональной деятельности педагогических работников, развитие социально-ориентированной мотивации их самосовершенствования.

2.2. В ходе работы РМО решаются следующие задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- обеспечение профессионального, культурного и творческого роста педагогических работников;
- диагностика затруднений педагогов и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей;
- организация инновационной, экспериментальной работы;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- изучение и анализ состояния преподавания по предметам своего профиля;

- обобщение передового опыта педагогов и внедрение его в практику работы;
- организация взаимопосещений уроков по определенной тематике с последующим их самоанализом и анализом;
- проведение отчетов о профессиональном самообразовании педагогов, работе на курсах повышения квалификации в ЛОИРО;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (контрольно-педагогические измерения).

### **III. Организация работы районного методического объединения.**

3.1. РМО планирует свою работу на учебный год. В годовой план работы районного методического объединения включается описание ежемесячной деятельности, в том числе график проведения его заседаний. В течение учебного года проводится не менее четырех заседаний РМО, в том числе не менее одного практического семинара с организацией открытых уроков или внеклассных мероприятий на базах образовательных организаций Лодейнопольского муниципального района.

3.2. РМО осуществляет сотрудничество с образовательными организациями, учреждениями дополнительного образования в соответствии с характером поставленных задач.

3.3. К основным формам работы в РМО относятся:

- заседания РМО по вопросам методики обучения;
- семинарские занятия по заданной и определенной тематике;
- мастер-классы;
- «круглые столы» по учебно-методическим вопросам;
- творческие отчеты педагогов;
- открытые уроки, занятия, внеклассные мероприятия;
- изучение и реализация в образовательном процессе требований руководящих документов, результативного педагогического опыта;
- проведение методических месячников, недель, дней;
- взаимопосещение уроков, занятий, внеклассных мероприятий;
- контроль качества проведения вышеназванных форм работы.

### **IV. Права и обязанности участников районного методического объединения.**

4.1. Каждый педагог образовательной организации Лодейнопольского муниципального района может являться членом одного или нескольких РМО и иметь собственную программу профессионального самообразования.

4.2. Члены РМО имеют право:

- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в образовательных организациях Лодейнопольского муниципального района;
- рекомендовать к публикации материалы о педагогическом опыте, накопленном в РМО;
- выдвигать от РМО педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства;
- рекомендовать к поощрению педагогов - членов РМО за активное участие в инновационной или экспериментальной деятельности;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации.

4.3. Руководители районных методических объединений обязаны:

- разрабатывать и реализовывать планы работы в соответствии с общим планом работы районного методического кабинета;

- являться одними из организаторов проведения муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по предмету;
- организовать наставничество для молодых специалистов;
- анализировать методическую деятельность районных методических объединений;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов муниципалитета;
- участвовать в проведении муниципальных мониторингов качества знаний по предметам (подготовка заданий, анализ);

#### 4.4. Педагогические работники обязаны:

- участвовать в заседаниях РМО, практических семинарах и других мероприятиях, проводимых по плану районного методического объединения;
- участвовать в работе по повышению уровня своего профессионального мастерства;
- анализировать, обобщать и представлять собственный опыт работы, педагогические достижения и способы обучения на различных уровнях;
- оказывать содействие в подготовке заседаний районных методических объединений;
- знать основные тенденции развития методики преподавания предмета;
- изучать и применять опыт работы РМО на практике.

### **V. Документация и отчетность районного методического объединения.**

#### 5.1 .РМО должно иметь следующие документы:

- 1) положение о РМО;
- 2) анализ работы РМО за 3 прошедших года;
- 3) план работы РМО на текущий учебный год;
- 4) планы работы РМО за 3 прошедших года;
- 5) банк данных о педагогах РМО (количественный и качественный состав: ФИО, место работы, преподаваемый предмет, образование, специальность, общий и педагогический стаж, возраст, квалификационная категория, награды, звания);
- 6) сведения о профессиональных потребностях педагогов;
- 7) план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в РМО;
- 8) информацию об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении.

5.2. Анализ деятельности РМО представляется в районный методический кабинет в конце учебного года.